

## Protokoll der Elternvereinsitzung vom 15.2.2017

Anwesend: siehe Anwesenheitsliste Protokoll: Manuela Dobeiner

Entschuldigt: Sonja Ripper, Lucia Stadler, Sigi Mazal

Sitzungsbeginn: 18:03 Uhr

### Tagesordnung:

- Begrüßung aller Anwesenden
- Bericht der Kassierin
- Unterstützungsanträge
- Bericht des Obmanns zu aktuellen Themen aus dem monatlichen Jourfix
- Allfälliges

Der Obmann begrüßt die Anwesenden und stellt die Agenda vor.

### Bericht der Kassierin:

Der Kontostand beträgt ca. EUR 9.200 plus EUR ca. 300 in der Handkassa, also ca. EUR 9.500 gesamt. Im Frühjahr wird der zweite Teil der Mitgliedsbeiträge in der Höhe von ca. EUR 3.000 erwartet. Dieser sollte aber für das WintersemesterA 2017/18 aufgespart werden, da die Mitgliedsbeiträge heuer erst im Jänner von der Schule überwiesen wurden.

### Unterstützungsantrag

Antrag Frau Clark / Frau Gruber: English in Action.  
Kosten EUR 144,00 pro SchülerIn  
Klassen: 3a,3b,3c -> ca. 75 SchülerInnen

Antrag auf Unterstützung des Projekt mit EUR 10,00 / SchülerIn, gesamt ca. 750,00 EUR.  
Abstimmung: **Antrag einstimmig angenommen**

Da es sich um ein sehr kostenintensives Projekt handelt, wird noch einmal darauf hingewiesen, dass Eltern auch Einzelanträge stellen können.

### Status Office Lizenzen:

Die Administration arbeitet an den Vorbereitungen für den Talentecheck und die im kommenden Schuljahr bevorstehende Zentralmatura. Das Angebot der Eltern die Emailadressen einzugeben wird durch die Schuldirektion auf Umsetzbarkeit geprüft. Es muss noch geklärt werden, ob ein Zugriff durch Externe auf das Administrationsnetzwerk erforderlich ist.

### Anmeldeverfahren

Anmeldegespräche im November waren bisher zeitaufwändige Beratungsgespräche. Die Anmeldegespräche wurden mittlerweile auf die wichtigsten Formalitäten reduziert und werden durch LehrerInnen durchgeführt

---

Bankverbindung: EV des Evan. Realgymnasiums Donaustadt XXII  
AT10 2011 1295 5445 7400

ZVR-Nr.: 611376271

Das aktuelle Verfahren soll abschreckend wirken, da das ERG in der Vergangenheit als Platzhalter „missbraucht“ wurde. Kann der Schulplatz schulseitig nicht vergeben wird die Verwaltungspauschale einbehalten. Wird der Platz elternteilig rechtzeitig storniert, wird das Schulgeld rücküberwiesen

Hinweis eines anwesenden Elternteils:

Die Privatschule Theresianum wurde wegen der eingehobenen Verwaltungspauschale von Eltern verklagt und hat verloren. Die Elternvertretung wird die Schulleitung über diesen Umstand informieren.

### Aufnahmekriterien

Nach folgenden Kriterien erfolgt die Aufnahme in die Schule:

- Verhältnis zwischen weiblichen und männlichen SchülerInnen annähernd 1:1
- Möglichst große Vielfalt an religiösem Hintergrund
- Möglichst verschiedene Nationalitäten
- Möglichst große Vielfalt an sozialem Hintergrund
- Derzeit ist das sind knapp über 50% SchülerInnen ohne AHS Reife an der Schule gemeldet. Das Ziel ist allerdings ein Verhältnis zwischen SchülerInnen mit AHS Reife zu SchülerInnen ohne AHS Reife von 2:1 zu erreichen. Das geschieht, um die verschiedenen Zweige der Oberstufe zu sichern bzw. die Oberstufe überhaupt.

### Mittagessen/Jause

Die Essensportionen werden bewusst klein gehalten, damit nicht zu viel Essen weggeworfen wird. Die SchülerInnen können aber mehrfach nachholen. Dieses Vorgehen hat sich bewährt.

Zubereitung: Die Garzeiten mussten teilweise experimentell ermittelt werden, da Kulinaro wie bereits berichtet, keine Angaben zu Temperatur und Zeit macht.

Jedoch sind auch beim vorherigen Anbieter die Zubereitungsangaben nicht immer zielführend gewesen.

Lt. Hortleitung würde sehr wohl eine Rückmeldung an Kulinaro erfolgen, aber ohne Reaktion von Kulinaro.

Die Verrechnung erfolgt mit 10 Monatsbeiträgen, da die Diakonie diese über das gesamte Schuljahr kalkuliert.

### Schülerlade

Die Schülerlade wurde mit Ende des Schuljahres 2016 aufgelassen. Die Bestandsaufnahme der Bücher ist immer noch nicht abgeschlossen. Sollten SchülerInnen Bücher verloren oder beschädigt haben, wird das von der Kautio abgezogen. Eltern, deren Kinder bereits ausgetreten sind, müssen sich die Kautio persönlich im Sekretariat abholen. Wie die Auszahlung an die anwesenden Eltern erfolgt, ist noch offen.

### „Eiskalter“ Biologiesaal

Die Schulleitung hat keine Kenntnis über heiztechnische Probleme im Biologiesaal und wird sich erkundigen. Es wird ein Einzelfall vermutet.

### Sommerfest:

Die Lehrkräfte wurden bereits von Frau Wagner per Mail betreffend Aufführungen und Beiträgen angeschrieben. Außerdem wird ein Plakat mit einer Liste zum Eintragen im Eingangsbereich aufgehängt.

### Sponsorensuche für das Sommerfest

Da Kulinarik uns nicht mit Sachspenden unterstützen wird, suchen wir noch Sponsoren für das Sommerfest z.B.: Getränke, Würstel usw.

Nächste Sitzung: 13.3.2017; 18.00 Uhr

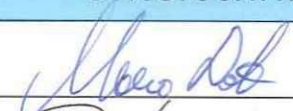



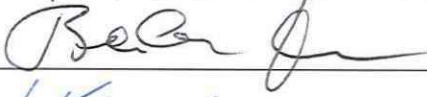





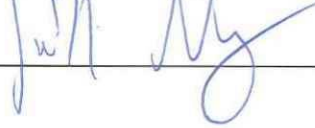
Sitzungsende: 18:58 Uhr

Anwesenheitsliste für die Elternvereinsitzung vom

Hier Datum einsetzen

15.02.2017

Seite 1 von     

Vorname & Nachname	Klasse	Unterschrift	Helferliste
Mario DÖLLER	3B		<input checked="" type="checkbox"/>
Manuela DOBEINER	6A		<input checked="" type="checkbox"/>
Peter Stadlbauer	5A		<input checked="" type="checkbox"/>
Petra Nussbichler	2A		<input checked="" type="checkbox"/>
BARBARA HROMADKO	1C		<input checked="" type="checkbox"/>
Tilman Kluge	2C		<input checked="" type="checkbox"/>
KARL KRIEGL	1C		<input checked="" type="checkbox"/>
Susanna Gugler	16/4b		<input checked="" type="checkbox"/>
Andreas Zimmermann	3A		<input checked="" type="checkbox"/>
Mathias Reblinger	4B		<input checked="" type="checkbox"/>
Günther NOWOTNY	2B		<input checked="" type="checkbox"/>