

Protokoll der Elternvereinsitzung vom 22.5.2017

Anwesend: siehe Anwesenheitsliste

Protokoll: Manuela Dobeiner

Sitzungsbeginn: 18:04 Uhr

Tagesordnung:

- Begrüßung der Anwesenden
- Vorstellung des Outdoor Projektes durch Herrn Prof. Szalai
- Bericht des Obmanns zu aktuellen Themen
- Bericht der Kassierin
- Unterstützungsanträge
- Berichte der KlassenelternvertreterInnen
- Allfälliges

Der Obmann begrüßt die Anwesenden und stellt die Agenda vor.

Vorstellung des Outdoor Projektes durch Herrn Prof. Szalai

Ziel des Projekts ist, dass SchülerInnen selbstbestimmt und in Eigenverantwortung fächerübergreifend im Team Altmaterialien recyceln und damit eine Ministadt bauen. (näheres siehe auch Anhang)

Ideen: Hochbeet, Feuerstelle, Turmbeet, Lehmhaus, Tipi, Weidendom,

Wer Materialien (Körbe, Apfelkisten, Europaletten, Holzlatten, Baumstämme, alte Zelte, Planen, Erde, Lehm, Bauwagen usw.) oder auch Kontakte hat, bitte Herrn Szalai per Mail (zsolt68@me.com) kontaktieren

Es ist auch geplant, dass Eltern 1-2 Tage pro Jahr gemeinsam mit den SchülerInnen an der Ministadt bauen.

Bericht des Obmanns zu aktuellen Themen

Sekretariat

Die beiden Damen im Sekretariat werden längere Zeit in Krankenstand sein. Frau Astrid König von der Flüchtlingshilfe ist zur Unterstützung eingesprungen. Frau Stefanie Wurzer - die einjährig Auszubildende Dame - übernimmt mit punktueller Unterstützung von Frau Wagner die Kassa. Es soll noch eine dritte Dame eingestellt werden. Derzeit werden weitere Bewerbungen geprüft.

Vorfall mit Haustechnik

Seitens Schulleitung ist bekannt, dass die Umgangsformen generell verbesserungswürdig sind. Diesbezüglich haben auch schon Gespräche stattgefunden und gemeinsam arbeite man daran.

Schülerbuchlade:

Die Klärung der weiteren Vorgehensweise konnte durch den Krankenstand der beiden Sekretärinnen noch nicht abgeschlossen werden.

Ladensystem der 5C:

Das Thema muss mit dem KB besprochen werden. Gemäß Eindruck des KB scheint das Ladensystem ganz gut zu funktionieren, es würde nur nicht immer genutzt. Allerdings sei auch erwähnt, dass manche damit nicht umgehen können und generell ein Problem mit Organisation und Ordnung haben.

Bauliche Themen (Rollos, Lüftung):

Die mangelhafte Lüftung und das Fehlen der Rollos wurden sowohl im Jourfix als auch im SGA thematisiert. Bei der Lüftung wurden kürzlich wieder Anpassungen vorgenommen, bei den Rollos allerdings wird seitens des Baumanagements nach der Insolvenz des bisher in Vertrag befindlichen Unternehmens nach einer Lösung gesucht. Auf Initiative der Elternvertretung erging im Namen des SGA ein Schreiben an das Baumanagement und die Diakonie Geschäftsführung, in dem die aktuelle Situation beschrieben und um Stellungnahme bzw. Lösung gebeten wurde.

Multifunktionsgerät für SchülerInnen:

Derzeit steht nur ein Kopier- und Druckgerät zur Verfügung, welches im Lehrerzimmer steht und auch ausschließlich durch das LehrerInnenteam genutzt wird. Seitens der SchülerInnenvertretung wurde nach einem eigenen Gerät gefragt. Derzeit scheitert es an einem geeigneten Aufstellort (Hintergrund: Einhalten von Fluchtwegen und feuerpolizeilichen Vorschriften). Auch die Nennung eines geeigneten Aufstellungsplatzes für ein eigenes Druck-/Kopiergerät wurde in dem Schreiben an das Gebäudemanagement aus dem SGA heraus thematisiert.

Abschlussball:

Im Schuljahr 2016/2017 wird kein Schulball stattfinden. Für den Herbst 2017/2018 wurde ein Konzert ins Auge gefasst.

Hausübungen:

Aus aktuellem Anlass hat die Elternvertretung bei der LehrerInnenvertretung gebeten, dass Hausübungen zeitnah kontrolliert werden sollen. Weiter möge man bitte auf eine Abgabe der Hausübungen auf losen Blättern Abstand nehmen.

Angebot im Schulbuffet:

Sowohl die Elternvertretung als auch LehrerInnenvertretung bemängelten das Angebot um Schulbuffet. Das Angebot an Süßwaren hat einen großen Anteil. Weiter gibt es weiterhin Warteschlangen am Buffet – teilweise verursacht durch die Erfüllung diverser Sonderwünsche. In dieser Angelegenheit wird die Elternvertretung erneut mit dem Buffetbetreiber Kulinario Kontakt aufnehmen.

Bericht der Kassierin

Derzeitiger Kontostand ~ EUR 10.600 (Stand 19.05.2017)

Budget für Sommerfest: EUR 2.500

(Kein Sponsor, aus heutiger Sicht Tombola gefährdet)

Reserven für kommendes Schuljahr: EUR 3.000

Verfügbarer Betrag EUR 4.900

Unterstützungsanträge

Antrag 1/9:

Unterstützung für Einzelschüler der 4B zur Teilnahme an der dreitägigen Abschlussfahrt (26.06.-28.06.)

Förderbetrag EUR 160,00 -> Antrag einstimmig angenommen

Antrag 2/9:

Unterstützung für eine EinzelschülerIn der 1B zur Teilnahme an den Projekttagen (22.05. bis 24.05.)

Förderbetrag EUR 200,00 -> Antrag einstimmig angenommen

Antrag 3/9:

Unterstützung für vier geflüchtete SchülerInnen der 5C zur Teilnahme an der Sportwoche (15.05.-19.05.2017),

Kosten pro SchülerIn: EUR 390,00,

Antrag an SSR wegen Unterstützung wurde schulseitig gestellt -> bisher kein Ergebnis

geplante Aufteilung der Kosten: 180,00 SSR, 50% EV, 50% Flüchtlingskassa

Kosten 390,00 – 180,00 (SSR) = 210,00 / 2 = 105,00 x 4 SchülerInnen => 420,00

Förderbetrag EUR 420,00 -> Antrag einstimmig angenommen

Anmerkung:

Sollte es Probleme mit der geplanten Finanzierung seitens SSR oder Flüchtlingskassa geben, wird der Antrag neu abgestimmt

Antrag 4/9:

Unterstützung für Einzelschüler der 3C zur Teilnahme an dem English in Action Project im Juni:

Förderbetrag EUR 62,00 -> Antrag einstimmig angenommen

Antrag 5/9:

Unterstützung für Einzelschüler der 2B zur Teilnahme an der Sportwoche im Zeitraum 16.06. – 23.06.2017,

Kosten gemäß Antrag: EUR 260,00

Eltern haben beim SSR um Unterstützung angesucht, wurden aber mit der Begründung „keine Bedürftigkeit im Sinne der Richtlinie“ abgelehnt.

Förderbetrag EUR 130,00 (50%) -> Antrag einstimmig angenommen

Antrag 6/9:

Antrag auf Kostenübernahme eines Tontechnikers für das Sommerfest

Antragsteller: Claudia Idinger,

TeilnehmerInnen: ERG / Eltern

Förderbetrag EUR 300,00 -> Antrag mit einer Stimmenthaltung angenommen

Antrag 7/9:

Antrag auf Kostenübernahme für Gutscheine für Sportartikel als Preise für die „Movin´Line“

Antragsteller: Jakob Altzinger, Alexander Parz, Mario Überwimmer

TeilnehmerInnen: ca. 30 angemeldete TeilnehmerInnen

Förderbetrag EUR 250,00 -> Antrag mit einer Stimmenthaltung angenommen

Antrag 8/9:

Mitfinanzierung eines Pubertätsworkshop für die Klasse 2C des Schuljahres 2017/2018 im September 2017

- Antragsteller: Elisabeth Eder / Josefa Martin
- Teilnehmer: 25 SchülerInnen
- Zu übernehmende Kosten : EUR 14 pro SchülerIn

Förderbetrag EUR 350,00 (25 x 14,00) -> Antrag einstimmig angenommen

Antrag 9/9:

Antrag auf Kostenübernahme für Preis im Rahmen des Müllprojektes

Antragsteller: Elisabeth Eder, TeilnehmerInnen: Gesamte Schule

Förderbetrag EUR 100,00 -> Antrag einstimmig angenommen

Berichte der KlassenelternvertreterInnen

Seitens der Oberstufe wird angemerkt, es gäbe gibt zu wenig Sofas.

Bon-System Essen: Abklärung mit Nachmittagsbetreuung, ob die Bons gemeinschaftlich gekauft und geteilt werden können oder ob diese an eine Person gebunden sind

Frau Plank (Leitung Nachmittagsbetreuung) wird im Herbst eine Umfrage betreffend Essen bei den SchülerInnen durchführen

Allfälliges

Sommerfest:

- Deadline für Beiträge zur Programmgestaltung mit 22.05.
- Durch den Wechsel des Essenslieferanten an der Schule und einer klaren Absage für Sachsponsoring durch den aktuellen Lieferanten KULINRIO werden Sponsoren gesucht.
- Wir bitten die Eltern um Sachspenden für das Buffet (vor allem Getränke). (Helferlisten & Brief über Kontakttheft)

- HelferInnen für das Sommerfest werden gesucht (Aufbau, Getränke& Essensausgabe, Abbau)
- Sachspenden für Tombola

Mitarbeit im Elternverein:

- Im kommenden Schuljahr werden verschiedene Positionen im Vorstand frei.
- Wir suchen interessierte und engagierte Eltern, die uns in der Vereinsarbeit im Vorstand unterstützen

Nächste Sitzung: 12.6.2017; 18.00 Uhr

Sitzungsende: 19:55 Uhr

Anhänge:

- Handout zur Projektpräsentation „Outdoor Projekt“
- Anwesenheitsliste